

Intitulé du poste

Description du poste	
Branche d'Activité Professionnelle (BAP) Famille professionnelle (FP)	BAP F Médiation scientifique, culture et communication
Emploi-type /Corps Referens Catégorie	F2B49
Nature de l'emploi	Vacation
Etat du poste	Remplacement sur congé

Vous avez à cœur de vous investir dans une mission de service public, au sein d'un grand établissement, le Cnam, dont la réputation n'est plus à faire ?

Alors postulez pour devenir chargé.e de communication et de valorisation éditoriale dans l'équipe du Cnesco intégré au Cnam !

Missions

Le Centre national d'étude des systèmes scolaires (Cnesco), rattaché au laboratoire FoAP (Formation et apprentissages professionnels) au sein de la Direction de la recherche du Cnam, analyse et accompagne des politiques et pratiques éducatives. Il vise à améliorer la connaissance des systèmes scolaires français et étrangers afin de créer des dynamiques de changement dans l'école, au profit de la réussite de tous les élèves. Il est construit comme un espace de dialogue entre le monde de la recherche, la communauté éducative et les décideurs publics.

Activités principales

Mission principale : en coordination avec le chargé de mission du Cnesco, les coordinateurs du Cnesco et les présidents de la conférence, la personne recrutée sera chargée de participer à la mise en œuvre des actions de communication et de valorisation scientifiques de la conférence du Cnesco organisée en octobre et novembre 2025.

1. Contribuer à l'organisation de la conférence

- Contribuer au suivi événementiel.
- Assurer un rôle de conseil en matière de communication ;

2. Mettre en œuvre des actions de communication :

- Contribuer à la réalisation de produits de communication pour la conférence ;
- Assurer la promotion et la diffusion des séances publiques et des ressources issues de la conférence ;
- Entretenir, développer et animer des réseaux sociaux et professionnels.

3. Valoriser les publications issues de la conférence

- Contribuer à la finalisation des ressources scientifiques produites à l'occasion de la conférence, des préconisations et d'un dossier de synthèse ;
- Rédiger des synthèses éditoriales à partir des ressources scientifiques produites à l'occasion de la conférence.

Mission secondaire : mettre à jour et développer le site web.

Critères candidat

Compétences attendues :	
Connaissances	• Théorie et concepts de communication • Outils et technologies de communication et multimédia, logiciels spécifiques à l'activité • Législation sur la propriété intellectuelle, l'utilisation de l'image • Connaissance de l'Éducation nationale et de son environnement • Connaissance de l'organisation, du fonctionnement des établissements d'enseignement supérieur et de recherche • Environnement et réseaux sociaux et professionnels • Langue anglaise : B2 (cadre européen commun de référence pour les langues)
Savoir-faire	• Savoir utiliser des logiciels de PAO (Photoshop, Indesign, Illustrator) • Savoir utiliser Wordpress • Exprimer et structurer des idées, et rédiger des notes et des dossiers de synthèse. • Animer, organiser et suivre différents projets (montage de conférences, organisation de conférences de presse) • Savoir activer des réseaux sociaux et professionnels • Rédiger des messages/supports adaptés aux différents publics • Élaborer un cahier des charges techniques • Savoir planifier et respecter des délais
Savoir-être	• Esprit d'initiative et disponibilité • Sens relationnel et du travail en équipe • Créativité • Sens critique / curiosité intellectuelle • Rigueur / fiabilité • Polyvalence
Outils	• Maîtrise de Wordpress • Maîtrise des logiciels de PAO (Photoshop, Indesign, Illustrator) • Maîtrise des outils d'envoi d'emailing (Brevo) • Maîtrise des réseaux sociaux (Linkedin, Bluesky, Youtube)

Informations générales

- Nature du contrat : vacation du 1er septembre 2025 à 30 novembre 2025.
- Tous nos postes sont ouverts aux personnes reconnues comme travailleurs handicapés.
- Rémunération : SMIC
- Remboursement transport : prise en charge de 75 % de l'abonnement annuel calculé sur 11 mois, soit 59,40 € dans la limite de 96,36 € par mois pour le remboursement de transport hors Ile-de-France, sur présentation d'un justificatif mensuel ou annuel.

Informations complémentaires et conditions de travail

- Temps de travail : 37h30 par semaine
- Télétravail : oui, possible à raison d'1 à 2 jours par semaine après 1 mois d'ancienneté
- Management : non
- Gestion de projet : oui
- Pas de conditions particulières d'exercice des fonctions

Localisation du poste

- Lieu d'affectation : 41 rue Gay-Lussac, 75005 Paris

Envoi des candidatures

Contacter : Cécile Pacchiana-Rossi et Jean-François Chesné, coordinateurs exécutifs du Cnesco –
cecile.pacchiana-rossi@lecnam.net / jean-francois.chesne@lecnam.net